

प्रेषक,

डॉ० उमाकान्त पंवार,
प्रमुख सचिव,
उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में,

कमाण्डेन्ट जनरल,
होमगार्ड्स,
उत्तराखण्ड, देहरादून।

गृह अनुभाग-5

देहरादून: दिनांक 31 जनवरी, 2017

विषय:-होमगार्ड्स विभाग हेतु वित्तीय वर्ष 2016-17 में पुनर्विनियोग के माध्यम से अनुदान स्वीकृति के सम्बन्ध में।

महोदय,

कृपया उपर्युक्त विषयक अपने पत्र संख्या:-सीजी-208/होगा/2015/1571, दिनांक-19.12.2016 का सन्दर्भ ग्रहण करने का कष्ट करें। उक्त के सम्बन्ध में शासनादेश संख्या-847/XXVII(1)/2015, दिनांक-26.07.2016 के अनुक्रम में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि, श्री राज्यपाल महोदय वित्तीय वर्ष 2016-17 में संलग्न बी0एम0-09 के अनुसार बचतों को पुनर्विनियोग के माध्यम से अनुदान संख्या-06-लेखाशीर्षक-2070-अन्य प्रशासनिक सेवायें-00-आयोजनेत्तर-107-होमगार्ड्स-03 सामान्य अधिष्ठान के मद संख्या-06-अन्य भत्ते एवं 17-किराया उपशुल्क में से, 07 मानदेय मद में प्राविधानित धनराशि रू0 6,00,000/- (रुपये छः लाख मात्र), 12-कार्यालय फर्नीचर में रू0 2,19,000/- (रुपये दो लाख उन्नीस हजार मात्र), 22-आथित्य व्यय में रू0 2,00,000/- (रुपये दो लाख मात्र), 23-गुप्त सेवा में 2,00,000/- (रुपये दो लाख मात्र), 25-लघु निर्माण में रू0 12,33,000/- (रुपये बारह लाख तैंतीस हजार मात्र), एवं अनुदान संख्या-06-लेखाशीर्षक-2070-अन्य प्रशासनिक सेवायें-00-आयोजनेत्तर-107-होमगार्ड्स-11 कुम्भ मेला के मद संख्या-02 मजदूरी में से, 25-लघु निर्माण में रू0 33,33,000/- (रुपये तैंतीस लाख तैंतीस हजार मात्र) तथा अनुदान संख्या-06-लेखाशीर्षक-2070-अन्य प्रशासनिक सेवायें-00-आयोजनेत्तर-107-होमगार्ड्स-04 भारत सरकार द्वारा आंशिक प्रतिपूर्ति की मद संख्या-21-छात्रवृत्ति एवं 45-अवकाश यात्रा व्यय में से, 09 विद्युत देय मद में प्राविधानित धनराशि रू0 01,22,000/- (रुपये एक लाख बाईस हजार मात्र) एवं 13-टेलीफोन मद में प्राविधानित धनराशि रू0 1,00,000/- (रुपये एक लाख मात्र) की धनराशि व्यय करने की सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं।

2- जिन मामलों में बजट मैनुअल, वित्तीय हस्त पुस्तिका के नियमों तथा अन्य स्थायी आदेशों के अन्तर्गत शासकीय अथवा अन्य सक्षम प्राधिकारी की स्वीकृति की आवश्यकता हो, उनमें व्यय करने से पूर्व ऐसी स्वीकृति अवश्य प्राप्त कर ली जाय, साथ ही व्यय करते समय वित्तीय नियमों तथा उत्तराखण्ड अधिप्राप्ति नियमावली के सुसंगत प्राविधानों का अनुपालन सुनिश्चित किया जाय।

3- बजट प्राविधान किसी भी लेखाशीर्षक/मद के अन्तर्गत व्यय की अधिकतम सीमा को ही प्राधिकृत करता है। अतः बजट प्राविधान से अधिक किसी भी दशा में न तो व्यय किया जाय और न ही पुनर्विनियोग व अन्य माध्यम से अतिरिक्त बजट की प्रत्याशा में कोई व्ययभार/दायित्व सृजित किया जाय।

4- जारी स्वीकृति के सापेक्ष व्यय का विवरण निर्धारित प्रपत्र बी0एम0-13 पर नियमित रूप से वित्त विभाग तथा गृह विभाग को प्रत्येक माह विलम्बतम 20 तारीख तक अवश्य उपलब्ध कराना सुनिश्चित किया जाय।

क्रमश:-

- 5- मितव्ययिता सम्बन्धी शासन द्वारा समय-समय पर जारी आदेशों का कड़ाई से पालन सुनिश्चित किया जाय।
- 6- यदि किसी योजना/शीर्षक एवं मद में आय-व्ययक 2016-17 में बजट प्राविधान लेखानुदान में प्राविधानित धनराशि से कम हो तो धनराशि आय-व्ययक प्राविधान की सीमा तक ही व्यय की जायेगी।
- 7- कृपया यह भी सुनिश्चित करें कि विभागाध्यक्ष के स्तर से आहरण-वितरण अधिकारी/कोषागार स्तर को बजट तत्काल प्राप्त हो जाय।
- 8- इस सम्बन्ध में होने वाला व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2016-17 के अनुदान संख्या-06-लेखाशीर्षक-2070-अन्य प्रशासनिक सेवायें-00-आयोजनेत्तर-107-होमगार्ड्स-03 सामान्य अधिष्ठान के मद संख्या-07 मानदेय, 12-कार्यालय फर्नीचर, 22-आश्रित्य व्यय, 23-गुप्त सेवा एवं 25-लघु निर्माण मद में तथा अनुदान संख्या-06-लेखाशीर्षक-2070-अन्य प्रशासनिक सेवायें-00-आयोजनेत्तर-107-होमगार्ड्स-04 भारत सरकार द्वारा आंशिक प्रतिपूर्ति की मद संख्या-09 विद्युत देय एवं 13-टेलीफोन मद में प्राविधानित धनराशि रु0 के नामे डाला जायेगा एवं संलग्न प्रपत्र बी0एम0-15 के अनुसार बचतों से वहन किया जायेगा।
- 9- अलोटमेंट आई0डी0 S1701060176 आवंटन पत्र दिनांक-19.01.2017 (पत्र के साथ संलग्न)।
- 10- यह आदेश वित्त विभाग के अशासकीय संख्या:-228NP/XXVII(5)/2016, दिनांक-16.01.2017 में प्राप्त उनकी सहमति व दी गयी शर्तों के अधीन जारी किया जा रहा है।

संलग्नक:-यथोक्त।

६

भवदीय,

(डॉ० उमाकान्त पंवार)
प्रमुख सचिव।

संख्या:-110 (1)/XX(5)/17-13(हो0गा0)/2016, तददिनांक।

प्रतिलिपि:-निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

1. महालेखाकार, उत्तराखण्ड, ओबराय मोटर्स बिल्डिंग, माजरा देहरादून।
2. निदेशालय, कोषागार, लक्ष्मी रोड देहरादून।
3. वित्त अनुभाग-1/5
- ✓ 4. एन0आई0सी0 सचिवालय परिसर।
5. गार्ड फाईल।

६

आज्ञा से,
(रमेश कुमार)
संयुक्त सचिव।